招商银行 信用卡 CHINA MERCHANTS BANK Credit Card

单位积分兑换申请表

提交日期：

单　位　名　称			
单位组织机构代码		部门成本中心代码 （如果没有可不填）	
配　送　地　址	☐　单位账单地址　　☐　指定配送地址		
若指定配送地址，则地址是：			
邮　　编		接 收 人 姓 名	
联　络　电　话			
如果订购礼品缺货我们希望：　　☐　部分发货　　☐　终止兑换			

兑换礼品名称	兑换礼品编号	兑换数量	所需总积分

声明：本单位已完全知悉并接受招商银行商务卡积分兑换规则。本单位证明以上填写内容真实、准确、有效，均是本单位真实意愿的体现。兑换后，本单位同意招商银行信用卡中心直接从本单位账户上扣减上述积分。

单位商务卡授权人签名（盖章）：　　单位公章/预留印鉴：

注：

1、我行客服人员会在下一个工作日内联系客户确认商务卡积分兑换清单，如果客户在下一个工作日没有收到我行客服人员联系电话，请主动与我行商务卡客服联系了解进度及情况。若五个工作日内仍未联系到签字授权人，则我行将自动终止该份申请。

2、请将签署完毕的表格传真至021-38566211或邮寄至上海市浦东新区来安路686号招行信用卡中心客户服务部商务卡室，邮政编码201201

银行人员专用：处理意见　　经办　　日期